PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO FORMATO

INFORME MENSUAL EJECUCIÓNCONTRACTUAL

Vélez, Agosto 2022

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
SUPERVISOR CONTRATO No CO1.PCCNTR 3451912
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Agosto de 2022

Referencia: No CO1.PCCNTR 3451912 del año 2022.

Yo CLARA HELENA VARGAS VILLAMIL, identificado con la cédula de ciudadanía No. 23.494.140de Chiquinquirá Boyacá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa Sena Emprende Rural, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de veintiocho millones ochocientos ochenta y uno mil noventa y tres pesos, mil pesos M/cte. (28.881.093). Esta suma será pagada por el SENA al contratista dela siguiente manera: a) nueve (9) pagos iguales por valor de Tres millones cuarenta mil ciento quince mil pesos M/cte. ($3.040.115), de Febrero a octubre de 2022. . *b) Un último pago correspondiente al mes de noviembre por valor de un millón quinientos veinte mil cincuenta y ocho pesos M/cte. ($1.520.058).*

Plazo: Será hasta el (18) de (noviembre) de 2022

OBJETO: *(Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)*
Prestar los servicios profesionales como instructor técnico para el desarrollo de acciones de formación en el sector rural en el área de turismo, donde tiene incidencia del programa SENA Emprende Rural y atendiendo las instrucciones de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento

CLAUSULAPRIMERA: OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	1. Apoyar los procesos de planeación de la oferta formativa de las actividades relacionadas con la formación para el trabajo en emprendimiento según lo establecido en los	Reunión programa SER, seguimiento ejecución de la formación, Análisis de metas, trazabilidad de los grupos.	Correo enviado por el Supervisor del programa Sena Emprende Rural evidenciando recomendaciones de cumplimiento. Reunión programada para el día 2 de septiembre. Registro en el informe documental.

	Lineamientos entregados por la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento		https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCLARA%20HELENA%20VARGAS%2FREPORTE%20X%20MES%2F7%2E%20AGOSTO%2FGC%5F23494140%5F12522%5FAGO%5F2022%2Ezip&parent=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCLARA%20HELENA%20VARGAS%2FREPORTE%20X%20MES%2F7%2E%20AGOSTO
2	Articular con los instructores técnicos para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación a través de mecanismos de atención diversificados. adaptadas a las condiciones locales bajo la estrategia aprender haciendo con materiales De Formación cuando aplique	Alistamiento delos procesos de formación en tiempos y espacios con el Instructor de Emprendimiento en los programas Emprendedores en Desarrollo de Actividades Turísticas en Espacios Naturales y Agroecoturismo. la ficha2496831, municipio de Guepsa, 250793 peñón, 2523419 Landázuri, 2545912, Cimitarra	Alistamiento de procesos formativos https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL

3	3. Ejecutar las acciones de formación haciendo uso de la estrategia pedagógica de "formación por proyectos", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo - Coordinación Nacional de Emprendimiento.	Actualización de fichas de formación y matricula aprendices las fichas 2567873 del municipio de Puente Nacional	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2F1%2E%20%5FFICHA%20%2D%202567873%20%5FEMPRENDEDOR%20EN%20DESARROLLO%20DE%20ACTIVIDADES%20TURISTICAS%20EN%20ESPACIOS%20NATURALES%2DCLARA%20HELENA%20VARGAS%20%2DNOHORA%20PAEZ
		ficha 2507933 del municipio de EL Peñón	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2F2507933%5FEMPRENDEDOR%20EN%20RECORRIDOS%20DE%20AGROECOTURISMO%5FCLARA%20VARGAS%20Y%20NOHORA%20PAEZ%5FINSTRUCTORES
		Ficha Nro. .2496831Municipio de Guepsa	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2F1%2E%202496831%5FEMPRENDEDOR%20EN%20DESARROLLO%20DE%20ACTIVIDADES%20TURISTICAS%20EN%20ESPACIOS%20NATURALES%5FCLARA%20VARGAS%20Y%20NOHORA%20PAEZ

		Ficha Nro. 2523419 municipio Landázuri.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2F1%2EFICHA%5F2523419%20%5FEMPRENDEDOR%20EN%20DESARROLLO%20DE%20ACTIVIDADES%20TURISTICAS%5FCLARA%20VARGAS%2DNOHORA%20PAEZ%20%2D%20copia%20%2822%29
		Ficha 2545912 Municipio de Cimitarra.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2F1%2E%20COD%5FFICHA%5F2545912%5FEMPRENDEDOR%20EN%20DESARROLLO%20DE%20ACTIVIDADES%20TURISTICAS%5FCLARA%20VARGAS%2DNOHORA%20PAEZ%20%2D%20copia%20%2823%29
		Ficha Nro. 2604092 Municipio de Guavata.	https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCGAO%20VELEZ%20%2D%20CAJA%20DE%20HERRAMIENTAS%202022%2F1%2E%20PORTAFOLIO%20DE%20EVIDENCIAS%2FIII%2ENEGOCIO%20RURAL%2FFICHA%202604092%20EMPRENDIMIENTO%20EN%20ALOJAMIENTOS%20RURALES

4	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofía Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al Dinamizador Rural de Centro del programa SER de su Centro de Formación o quien cumpla sus funciones.	Informe mensual de actividades.	Informe mensual de actividades del mes de Agosto carpeta compartida en el DRIVE https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCLARA%20HELENA%20VARGAS%2FREPORTE%20X%20MES%2F7%2E%20AGOSTO
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana Formaciones a Atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la Salida, en el marco de su objeto contractual.	Formato de Programación del mes de agosto Inscripción en la formación planeación de estregias pedagógicas técnicas didácticas para formación integral profesional.	Compartido en el Drive carpeta obligación https://sena4-my.sharepoint.com/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fmauortiz%5Fsena%5Fedu%5Fco%2FDocuments%2FPROGRAMA%20SER%202022%2FCUENTA%20DE%20COBRO%202022%2FCLARA%20HELENA%20VARGAS%2FPROGAMACION%20MENSUAL
11	11. Apoyar la ejecución y participación de unidades productivas en actividades de cuando se requiera, así como las actividades de fomento realizadas por los Centros de Desarrollo Empresarial	Participación con aprendices de las fichas 2567873 y 2507933 en la Feria de Vélez.	https://sena4-my.sharepoint.com/:w:/r/personal/mauortiz_sena_edu_co/_layouts/15/Doc.aspx?sourcedoc=%7B5E560C5D-3328-4CAC-A37F-85A36C9A57AC%7D&file=EVIDECIA%2011.docx&action=default&mobileredirect=true&cid=86153235-d1ce-4727-acc8-36a65aa37b02 Ubicada también dentro de las evidencias documentales.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral

del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.	26322	Landázuri.	Julio 18 de 2022	Julio 19 de 2022
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe. Que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensión ARL expedido por Asopagos 8619877614 correspondiente al mes de julio del 2022.segun lo solicitado (Decreto Ley 2106 de 2019.
– "Decreto *Ley Antitrámites"*)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI NO **X** he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (9)

folios

Cordialmente,

Firma
CLARA HELENAVARGAS VILLAMIL
Contratista
C.C. No. 23494140

Recibí a satisfacción:
Firma

GREGORIORUIZMEDINA
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
SUPERVISOR
CONTRATO No CO1.PCCNTR 3451912